

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Ludovika tér felújítása I. ütem

tárgyú, a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti közbeszerzési eljáráshoz

Budapest, 2018. január

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail):

Nemzeti Közszerzési Egyetem (1083 Budapest, Ludovika tér 2., Telefon: +361-432 9000/20767, telefax: +36 14329165, e-mail: kozbeszerzes@uni-nke.hu)

b) A közbeszerzési eljárás fajtája, tárgyalásos és gyorsított eljárás esetén annak indoklása:

A Kbt. Harmadik Része (XVII. fejezet) 115. § szerinti közbeszerzési eljárás.

A választott eljárás jogalapja tekintetében Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján jár el, figyelemmel arra, hogy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a nettó háromszázmillió forintot.

c) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye, pénzügyi feltételei: a Közbeszerzési Dokumentumokat Ajánlatkérő teljes körűen és térítésmentesen, elektronikus úton bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére.

Ajánlatkérő közvetlenül megküldi elektronikus úton a Közbeszerzési Dokumentumokat, amelyek másra nem ruházható át, annak tartalma nem tehető közzé.

d) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

Budapest VIII. kerület 36179 hrsz. alatti ingatlan Ludovika tér környezetrendezése I. ütem az alábbi feladatok elvégzésével:

Ludovika tér

A Ludovika főépület méltó, reprezentatív környezetbe illesztése és a funkcionális szükségletek (megközelítés) megvalósítása a feladat, a megfelelő környezetrendezési és tájépítészeti megoldások alkalmazásával. Ezen belül:

- Bontási és előkészítési munkák
- Térburkolat építése (2500 m²) a Ludovika főépület homlokzatára merőlegesen a belváros irányába, aszfaltburkolat bontás (177 m²) és murva burkolat bontás (2532 m²) és berendezés bontások (26 db)
- Térdfalépítés (2 x 8 fm)
- Az érvényes előírásoknak megfelelő 75%-os zöldfelületi arány biztosítása a Z-KP-VIII-1 övezeti területen
- Parkberendezési tárgyak és utcabútorok elhelyezése a téren: rögzített padok (32 db)/székek (10 db), hulladékgyűjtők (5 db), parki közvilágítási kandeláberek átfestése (14 db)
- Növénytelepítés (6000 db évelő, 1950 db egygyári, 2 db faátültetés)
- Gyepesítés illetve gyepfrissítés (5500 m²)

CPV kódok:

Fő kód:

- 71420000-8 Tájérendezési szolgáltatások

Kiegészítő szójegyzék:

- 714210005- Kertépítési szolgáltatások
- 45233293- Köztéri bútorok szerelése
- 34928400- Köztéri bútorok
- 45233260- Gyalogosok által használt utak építése

e) A szerződés meghatározása:

Vállalkozási szerződés

f) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje:

A munkaterület átadásától 2018. március 20. napjáig (a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig).

A szerződés teljesítésével kapcsolatos részletes előírásokat a Közbeszerzési Dokumentumok IV. részeként rendelkezésre bocsátott Szerződéstervezet és annak 1. sz. melléklete, valamint a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmazzák.

g) A teljesítés helye: Budapest VIII. kerület (36179) helyrajzi számon nyilvántartott ingatlan

h) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

A Megrendelő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) rendelkezéseinek figyelembevételével, a Kbt. 135. § (1) – (3), illetőleg (5) és (6) bekezdéseiben, a 322/2015. (X.30.) Korm. rendeletben foglaltak, illetőleg a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint teljesíti.

Az ajánlatkérő előleget a szerződéstervezetben foglalt feltételeknek megfelelően nyújt. Ajánlatkérő a számla ellenértékét átutalással fizeti meg, a Közbeszerzési Dokumentumok IV. részében csatolt Szerződéstervezetben rögzítettek szerint. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF).

A részletes fizetési feltételeket a Közbeszerzési Dokumentumok IV. részeként rendelkezésre bocsátott Szerződéstervezet tartalmazza.

- i) **Az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint részajánlattételi lehetőség vagy annak kizárása:**

Többváltozatú ajánlat és részajánlat megtételére nincs lehetőség.

- j) **A részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása. Ha részajánlat tételére lehetőség van, tájékoztatás arról, hogy egy vagy több, vagy valamennyi részre lehet-e ajánlatot tenni, valamint arról, hogy korlátozva van-e az egy ajánlattevőnek odaítélhető szerződésrészek száma. A részajánlat tételének kizárása esetén ennek indokai:**

Ajánlatkérő a Kbt. 61. § (4) bekezdésére figyelemmel megvizsgálta, hogy jelen közbeszerzés tárgya, jellege és a szerződéshez kapcsolódó további körülmények lehetővé teszik-e a részekre történő ajánlattétel biztosítását.

A vizsgálat eredményeképpen megállapításra került, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés olyan feladatokat és elvégzendő munkákat tartalmaz, amelyek egyrésztől műszakilag egymásra épülnek, másrésztől funkcionálisan egybetartoznak.

A nyertes ajánlattevő feladata a komplett tér- és környezetrendezés elvégzése, így annak megbontása - figyelembe véve ajánlatkérő gazdasági, műszaki és minőségi elvárásait – azaz részajánlat lehetővé tétele ésszerűtlen döntés.

- k) **Az ajánlatok értékelési szempontjai. Ha a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot nem kizárólag az ár vagy kizárólag a 78. § szerint meghatározott költség alapján választják ki, a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatra vonatkozó értékelési szempontok súlyozását (kivételesen sorrendjét) is fel kell tüntetni:**

Jelen közbeszerzési eljárásban az értékelési szempontja a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint a legjobb ár-érték arány.

Részszerzőpont	Súlyszám
1) Ajánlati ár (nettó Ft)	70
2) Szakember többlettapasztalata (hónapokban) Az M/2. pontban előírt szakember alkalmassági követelmény teljesítéséhez szükséges időtartamon felüli tapasztalata (hónapokban)	30

Az értékelés módszere az 1. részszerzőpont esetében Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. melléklet A.1.ba) szerinti fordított arányosítás, a 2. részszerzőpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója A.1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás.

A részszerzőpontként kiosztható pontszám tartomány: 0-10 pont.

A 2) részszerzőpont tekintetében a megajánlás Kbt. 77. § (1) bekezdés szerinti legkedvezőbb szintje – az alkalmassági minimumkövetelmény teljesítéséhez szükséges időtartamon felül számított - 60 hónap.

Az értékelés részletes leírását a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

l) Kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

A Kbt. 114. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok bármelyike fennáll.

Megkövetelt igazolási módok:

A Kbt. 114. § (2) bekezdésében, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok (Kbt. 67. § (4) bekezdése).

m) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Gazdasági-pénzügyi alkalmasság:

P/1. Az alkalmassági követelménynek való megfelelés vonatkozásában Ajánlattevő a Kbt. 114. § (2) bekezdésére figyelemmel csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az igazolni kívánt alkalmassági követelményben foglaltak teljesülnek, a részletes adatok megadására nem köteles.

A Kbt. 69. § (4) bekezdésére figyelemmel felhívott Ajánlattevő köteles a Kbt. 65. § (1) bekezdésének a) pontja és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésének c) pontja alapján - attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg működését, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak – nyilatkozatot benyújtani a jelen eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év – általános forgalmi adó nélkül számított – közbeszerzés tárgyából (kert-és környezetrendezés és/vagy parképítés és/vagy tájépítészet) származó árbevételéről.

Ha az ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, abban az esetben a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdése az irányadó.

Alkalmasság minimumkövetelménye:

P/1. Alkalmas az ajánlattevő, amennyiben a jelen eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év alatt elért általános forgalmi adó nélkül számított, közbeszerzés tárgyából (kert-és környezetrendezés és/vagy parképítés és/vagy tájépítészet) származó árbevétele összesen elérte a nettó 60.000.000,- forintot.

Az alkalmasság igazolása során irányadóak a Kbt. 65. § (6)-(8) bekezdéseiben, illetőleg a 67. § (3) bekezdésében foglaltak.

Műszaki-szakmai alkalmasság:

Alkalmasság igazolására kért iratok:

Irányadó a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21/A. §-ára, és a 24. § (2) bekezdése.

M/1. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában Ajánlattevő a Kbt. 114. § (2) bekezdésére figyelemmel csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az igazolni kívánt alkalmassági követelményben foglaltak teljesülnek, a részletes adatok megadására nem köteles.

A Kbt. 69. § (4) bekezdésére figyelemmel felhívott Ajánlattevő köteles a Kbt. 65. § (1) bekezdésének b) pontja és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésének a) pontja alapján a felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 év (60 hónap) legjelentősebb, az alkalmassági minimumkövetelményben előírt tárgyú referenciáit ismertetni, megadva legalább az alábbi adatokat:

- a referencia tárgya és mennyisége;
- a teljesítés ideje és helye (kezdő és befejező időpont év, hónap, nap pontossággal);
- a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe; információt nyújtó személy neve, elérhetősége (telefonszám vagy e-mail cím);
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

A nyilatkozathoz mellékelni kell a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 23. § rendelkezéseire figyelemmel a szerződést kötő másik fél által adott igazolást. Az igazolásban meg kell adni legalább az építési beruházás tárgyát, mennyiségét, a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpont év/hónap/nap pontossággal) és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

M/2. Ajánlattevő köteles ajánlatában a Kbt. 65. § (1) bekezdésének b) pontja és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésének b) pontja alapján bemutatni a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereket megnevezésük, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével.

Az ismertetés módja a teljesítésbe bevonni kívánt szakember szakmai önéletrajzának benyújtása, amelyből egyértelműen kiderül a szakmai jártasság, ismeretek, tapasztalat és képzettség valamint az alkalmassági feltétel során meghatározott valamennyi körülmény, csatolni kell továbbá a képzettséget igazoló oklevél egyszerű másolatát is, valamint a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát arról, hogy a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni.

A szakmai önéletrajzban részletesen – dátumokkal (év/hó, -tól/-ig) - szükséges kitérni az alkalmassági követelményként előírt tárgyú szakmai tapasztalatra.

Ajánlattevő nyertessége esetén a bemutatott szakember(ek)nek a szerződéskötés időpontjára szerepelnie kell a Magyar Mérnöki Kamara, illetve a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában, és rendelkeznie kell az előírt érvényes szakterületi felelős műszaki vezetői jogosultsággal. Amennyiben a bemutatott szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig nem rendelkezik, a kamarai regisztráció elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köt szerződést ajánlatkérő. A valamely EGT tagállamban jogszzerűen letelepedett és ott szakmagyakorlási tevékenység végzésére jogosult szolgáltató (a szerződés teljesítésébe bevont szakember) vonatkozásában ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 40.§ és 41.§-aiban foglaltakra.

Alkalmasság minimumkövetelménye:

M/1. Ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére, amennyiben rendelkezik a felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 évben teljesített (műszaki átadás-átvétellel lezárt) legalább egy darab olyan tájépítési referenciával, mely tartalmaz legalább 1875 m² térkő vagy szórt burkolat építést és 5500 db növény ültetését (évelő és/vagy egynyári) és legalább 4000 m² terület gyepesítését vagy gyepfrissítést.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet (2a) pontjában foglaltak szerint az ajánlatkérő a vizsgált időszak (a felhívás megküldésétől visszafelé számított 60 hónap) alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

M/2. Ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére, amennyiben rendelkezik 1 fő MV-KÉ vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges képzettséggel, szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberrel.

Ajánlatkérő az M/2 alpontban meghatározott alkalmassági követelmény tekintetében külön felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a megjelölt szakembernek a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelethez kiadott mellékletben meghatározottak szerint, az M/2 pontban írt kategóriájú, vagy azzal egyenértékű regisztrációt (névjegyzékbe vételt) kell biztosítani szerződés-kötés időpontjáig!

Az alkalmasság igazolása során irányadóak a Kbt. 65. § (6)-(7) bekezdéseiben, illetőleg a 67. § (3) bekezdésében foglaltak.

n) Az ajánlattételi határidő: 2018. február 02. 10:00 óra

p) Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának címe:

Nemzeti Közszolgálati Egyetem Jogtanácsosi Iroda, 1083 Budapest, Ludovika tér 2. I. em. 139.
Az ajánlatot papír alapon és elektronikus formában is be kell nyújtani a Közbeszerzési Dokumentumok II. Útmutató részében leírtak szerint.

q) Az ajánlattétel vagy részvételi jelentkezés nyelve (nyelvei), annak feltüntetése, hogy a magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat vagy részvételi jelentkezés:

Ajánlat csak magyar nyelven nyújtható be. Az idegen nyelvű dokumentumokról az ajánlattevő által készített felelős fordítás vagy hiteles fordítás csatolása szükséges.

r) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak; részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye: Nemzeti Közszolgálati Egyetem Jogtanácsosi Iroda, 1083 Budapest, Ludovika tér 2. I. em. 139.

A bontás időpontja: **2018. február 02. 10:00 óra** Az ajánlatok bontásán az ajánlatkérő és az ajánlattevők képviselői, valamint az általuk meghívott személyek vehetnek részt, a bontásra egyebekben a Kbt. 68. §-ában foglaltak az irányadóak.

s) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Ajánlattevők 60 napig kötve vannak az ajánlatukhoz.

t) Részvételi felhívás esetén az ajánlattételi felhívás megküldésének tervezett napja: nem releváns.

u) Az ajánlati biztosíték előírására vonatkozó információ, amelyet már a részvételi felhívásban is fel kell tüntetni az eljárás későbbi szakaszára vonatkozóan: ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték nyújtásához.

v) Ha a szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak, ezen feltételeket:

nincsenek különleges feltételek

w) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adatok: ajánlatkérő a beruházás fedezetét nem Európai Unió forrásból biztosítja.

x) További információk:

- A) A Közbeszerzési Dokumentumok IV. részében csatolt Szerződéstervezetben meghatározott biztosítékok határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 134. § (5) bekezdésében foglaltak szerint.
- B) Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a Közbeszerzési Dokumentumok IV. részében csatolt Szerződéstervezetben előírt felelősségbiztosítás vonatkozásában.
- C) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 66. § (2), (4), (6) bek. a) és b) pontja szerinti nyilatkozatokat és a Kbt. 66. § (5) bek. szerinti felolvasólapot. Az ajánlatokat a felhívás r) pontjában megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlatban a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell csatolni.
- D) Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § alapján biztosítja, felhívja azonban a figyelmet, hogy amennyiben a hiánypótlás során új gazdasági szereplőt vonnak be az eljárásba, és ezen új gazdasági szereplőre tekintettel szükséges újabb hiánypótlás kibocsátása, ajánlatkérő ezen új gazdasági szereplő vonatkozásában egy alkalommal rendel el hiánypótlást.
- E) Ajánlatkérő kizárja a nyertes ajánlattevő(k) számára a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.
- F) Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a Kbt. 53.§ (6) bekezdésére tekintettel indítja meg. Ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, illetve ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés hatálybalépésének felfüggesztő feltételeként köti ki a támogatási igény elfogadását.
- G) Ajánlatkérő **helyszíni bejárást** kíván tartani, melynek időpontja és a találkozó helye: **2018. január 29. 11:30 óra**, Nemzeti Közszolgálati Egyetem "Ludovika" Központi Épület Budapest VIII. kerület Ludovika tér 2., porta.
- H) Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját.

II. ÚTMUTATÓ

1. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE ÉS KÖLTSÉGEI

A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor.

A Kbt. Harmadik Részében meghatározott szabályok szerinti közbeszerzési eljárás kerül lebonyolításra (Kbt. 115. § (1) bekezdés).

Jelen eljárásban irányadók a Kbt. szabályain túlmenően a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásai, továbbá az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásai is.

A Közbeszerzési Dokumentumok II. Útmutató része kizárólag az ajánlat elkészítéséhez adhat segítséget, jelen eljárás keretein kívül semmilyen formában nem használható fel.

A Közbeszerzési Dokumentumok II. Útmutató része tartalmazza az eljárás lefolytatásával kapcsolatos információkat, az ajánlat elkészítéséhez szükséges előírásokat, Nyilatkozatmintákat, a nyertes ajánlattevő által a szerződés teljesítése során megvalósítandó feladat részletes meghatározását, az ezzel kapcsolatban elvárt követelményeket (Műszaki Leírást) és a Szerződéstervezetet.

A Közbeszerzési Dokumentumok rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén az Ajánlattételi Felhívásban szereplő információk az irányadóak.

A Kbt. 36.§ (1) bekezdése értelmében ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

A Kbt. 113.§ (2) bekezdése alapján ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, azonban nincs akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött Ajánlattételi Felhívást.

Fogalom meghatározások

Ajánlatkérő tájékoztatásul közli a Kbt. vonatkozó fogalom meghatározásait, illetőleg releváns rendelkezéseit:

- a.) *ajánlattevő*: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

b.) *alvállalkozó*: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve:

ba) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,

bb) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,

c.) *gazdasági szereplő*: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja.

2. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE ÉS KÖLTSÉGEI

Az ajánlatban bekért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk közlésének következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása lehet. Ajánlattevő kötelessége az ajánlattételi határidőig megbizonyosodni arról, hogy az ajánlattételhez, illetve a majdani szerződés teljesítéséhez a lehetőségekhez képest a legtöbb információt megkapta.

Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie.

Az ajánlat nyelve magyar. Amennyiben idegen nyelvű iratok, dokumentumok kerülnek becsatolásra, a magyar nyelvű fordítás mellékelése kötelező. Ajánlatkérő nem követeli meg a hiteles fordítás benyújtását. Az eredeti nyelvű dokumentum és a fordítás tartalma közötti eltérés esetén a magyar nyelvre lefordított dokumentumban foglaltak az irányadók.

3. KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK ÉS TÁJÉKOZTATÁS

A Közbeszerzési Dokumentumok tartalmazzák:

- az **Ajánlattételi Felhívást**;
- az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos **Útmutatót**;
- a **Műszaki Leírást**;
- a **Szerződés tervezetét és annak mellékleteit**;
- az ajánlott **Nyilatkozatmintákat**.

a) Az ajánlattevők a Kbt. 56. § szerint fordulhatnak írásban (**fax: +36 1 432 9165 és e-mail: kozbeszerzes@uni-nke.hu**) kiegészítő tájékoztatásért az ajánlatkérőhöz. Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőnek írásban (telefax vagy e-mail útján fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva) megküldi a választ, illetve az ajánlattevők számára hozzáférhetővé teszi. A kiegészítő tájékoztatás során adott válaszok a Közbeszerzési Dokumentumok részét képezik, ezeket az ajánlattétel során figyelembe kell venni.

Kérjük, hogy az írásban feltett kérdéseket telefaxon, illetve szerkeszthető formában e-mailen is szíveskedjenek megküldeni, meggyorsítva ezzel a válaszadási időtartamot.

- b) Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § alapján biztosítja, felhívja azonban a figyelmet arra, hogy ugyanazon hiba/hiányosság tekintetében csak egy alkalommal van lehetőség hiánypótlásra. Ajánlattevő jogosult az ajánlatkérő által nem észrevételezett hiányok pótlására is az ajánlatkérő által megadott hiánypótlási határidőig.
- c) Ajánlatkérőnek a Kbt. 71. § alapján lehetősége van arra, hogy az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől írásban tájékoztatást kérjen. A tájékoztatáskérés tényéről a többi ajánlattevő egyidejűleg írásban kap értesítést. A tájékoztatás nem megfelelő módon vagy tartalommal történő megadása, illetve a rendelkezésre álló határidő elmulasztása adott esetben az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után.
- d) Ajánlatkérő a Kbt. 72. § alapján írásban felvilágosítást fog kérni azon ajánlattevőktől, akik esetében aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást talál, vagy – a Kbt. 72. § (7) bekezdés alapján - túlzottan alacsony vagy magas mértékűnek, illetőleg kirívóan aránytalanak értékelt kötelezettségvállalást talál. A felvilágosítás kérés során ajánlatkérő a Kbt. 72. §-ban foglaltak szerint fog eljárni.

4. BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK

4.1 Ajánlattételkor benyújtandó dokumentumok

- **Ajánlattételi nyilatkozat** az 1. számú melléklete szerint.
- **Felolvasólap**, a dokumentáció 2. számú melléklete szerint. Az ajánlatok bontása során az itt szereplő adatok kerülnek ismertetésre és jegyzőkönyvben rögzítésre.
- **Jogi helyzet (kizáró okok) – a megkövetelt igazolási mód:**

Az eljárásban 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok érvényesülnek az ajánlattevő, közös ajánlattevők vonatkozásában. A Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltak szerint ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. A benyújtandó nyilatkozat mintáját a 3. számú melléklete tartalmazza.
- Az **alkalmassági követelménynek való megfelelés** vonatkozásában Ajánlattevő a Kbt. 114. § (2) bekezdésére figyelemmel csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az igazolni kívánt

alkalmassági követelményben foglaltak teljesülnek. A nyilatkozat mintáját a **4. számú melléklet** tartalmazza.

– Az ajánlattevőnek az ajánlatában **nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjaiban** foglaltakról az **5. számú melléklet** szerint. Nemlegesség esetén is szükséges nyilatkozni.

– A **Kbt. 67. § (4) bekezdés** alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A nyilatkozat mintáját a dokumentáció **6. számú melléklete** tartalmazza.

– Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő (közös ajánlattevő) **alírási címpéldány** másolatát vagy a jogi képviselő által ellenjegyzett aláírás-mintát. Ha az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosultnak az ajánlat aláírására feljogosító meghatalmazását.

– Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az ajánlattevő részéről kapacitást biztosító szervezetről a **7. számú melléklet** szerint.

– Változásbejegyzési nyilatkozat a **8. számú melléklet** szerint.

Ajánlattevő (közös ajánlattevő) vonatkozásában, amennyiben **cégügyben el nem bíralt módosítás** (változásbejegyzés) van folyamatban, akkor mellékelni kell a változásbejegyzési kérelem másolatát és az annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is.

– Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a szerződéskötés időpontjára a Szerződéstervezetben foglaltaknak megfelelő felelősségbiztosítást fog kötni, vagy a meglévő felelősségbiztosítását az előírt tartalomra kiterjeszti. A nyilatkozat mintáját a **9. számú melléklet** tartalmazza.

– Nyilatkozat a Szerződéstervezetben előírt biztosítékok határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról a **10. számú melléklet** szerint.

– Közös ajánlat esetén az együttes ajánlattevők együttműködéséről szóló megállapodás, amely tartalmazza, hogy a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, valamint rendelkezik a kapcsolattartásról, a számlázásról. Közös ajánlatot tevő nyertesektől ajánlatkérő nem követeli meg, illetőleg nem is teszi lehetővé gazdasági társaság létrehozását. Ajánlatkérő igényli, hogy közös ajánlatot tevők csatolják az

együttműködésükről szóló megállapodást, amely magában foglalja a fenti követelményeket is.

- Ártáblázat (árazott költségvetés) a kiadott Excel táblázat kitöltésével.
- Nyilatkozat az üzleti titokról a 11. számú melléklet szerint.
- Ajánlattevő köteles benyújtani a 2. értékelési részszerpont tekintetében értékelésre kerülő szakembere szakmai önéletrajzát - a 12. számú melléklet szerint - amelyből egyértelműen kiderül a szakmai jártasság, ismeretek, tapasztalat és képzettség valamint az alkalmassági feltétel, illetőleg értékelési szempont során meghatározott valamennyi körülmény, csatolni kell továbbá a képzettséget igazoló oklevél egyszerű másolatát is, valamint a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát arról, hogy a szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni.
A szakmai önéletrajzban részletesen – dátumokkal (év/hó, -tól/-ig) - szükséges kitérni az előírt tárgyú tapasztalatokra.
A pozícióra csak egy szakember ajánlható meg, akinek igazolnia kell az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelést és akit az ajánlatkérő az értékeléskor is figyelembe tud venni.

4.2. A Kbt. 69. § (4) bekezdés szerint felhívott ajánlattevő a következő nyilatkozatokat, igazolásokat köteles benyújtani:

- Árbevételi nyilatkozatot a 13. számú melléklet szerint.
- Referencia-nyilatkozatot a 14. számú melléklet szerint.

A nyilatkozathoz mellékelni kell a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 23. § rendelkezéseire figyelemmel a szerződést kötő másik fél által adott igazolást. Az igazolásban meg kell adni legalább az építési beruházás tárgyát, mennyiségét, a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpont év/hónap/nap pontossággal) és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

5. AZ AJÁNLAT PÉNZNEME

Az ajánlati árat nettó összegben, magyar forintban (HUF) kell feltüntetni, amely magában foglal minden olyan kiadást, költséget, amelyek a feladat teljeskörű megvalósítása során felmerülhetnek. Az ár a szerződés teljesítésének időtartama alatt kötött.

6. AZ AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlattevő a bontástól számított 60 napig terjedő időszakra kötve van az ajánlatához. Minden ennél rövidebb ideig érvényes ajánlatot az ajánlatkérő a feltételeket nem kielégítőként visszautasít.

7. AZ AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

7.1 Az ajánlat első lapja a fedőlap, amelyen a következő információkat kell feltüntetni:

1. ajánlattevő neve és címe
2. kapcsolattartó személy neve, telefon és telefax száma
3. beszerzés tárgyának megnevezése

Az ajánlat második lapja a tartalomjegyzék, amely oldalszámokkal tünteti fel a becsatolt dokumentumok helyét az ajánlatban.

Ezt követi az összes többi dokumentum.

Az ajánlattevőnek az ajánlatot és annak minden mellékletét 1 eredeti bekötött példányban kell elkészítenie. Kérjük, hogy 1 elektronikus adathordozón (CD/DVD/pendrive) a következőket is csatolják be jelszó nélkül megnyitható, de módosítást nem engedő formátumban:

- a teljes, aláírt ajánlat (pdf),
- amennyiben ajánlattevő a szerződés szövegével kapcsolatos javaslatot fogalmaz meg, úgy a javaslattal egybeszerkesztett szerződés szövegét szerkeszthető (Word) formátumban el kell helyezni az elektronikus adathordozón
- árazott költségvetés Excel formátumban.

7.2. Az ajánlat példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

7.3. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni.

7.4. Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

- 7.5. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

8. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSA, LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

- 8.1 Az ajánlattevőknek az ajánlatot egy borítékban (csomagban) kell lezárniuk. Ajánlatkérő eltekint a nehezen bontható, ragasztószalaggal többszörösen lezárt csomagolás alkalmazásától, a borítékot/csomagot elegendő egyszerű módon leragasztani.
- 8.2 A borítékon (csomagon) fel kell tüntetni:
- a) a következő címet: Nemzeti Közszolgálati Egyetem, 1083 Budapest, Ludovika tér 2. Jogtanácsosi Iroda
 - b) az ajánlat megnevezését (a beszerzés tárgyát), az ajánlattevő cégbejegyzési okmányokban szereplő nevét és székhelyét;
 - c) a borítékon (csomagon) fel kell tüntetni továbbá, hogy "Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel".
- 8.3 Amennyiben a boríték (csomagolás) nincs lezárva és megfelelő jelöléssel ellátva, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért. Amennyiben az ajánlat postai úton kerül feladásra, akkor annak az ajánlattételi határidőig meg kell érkeznie ajánlatkérőhöz. Ajánlatkérő nem tudja elfogadni a postai késedelemből eredő hátrányos következmények mellőzésére irányuló ajánlattevői kérést. Ugyanezen követelmény alkalmazandó a futár útján történő továbbítás esetére is. Kérjük, vegyék figyelembe, hogy a parkolás, az épületbe való bejutás és az ajánlat átvétele 5-10 percet is igénybe vehet.

9. AZ AJÁNLAT ELBÍRÁLÁSA

- 9.2 Az ajánlatok benyújtását követően ajánlatkérő ellenőrzi, hogy az ajánlat megfelel-e az Ajánlattételi Felhívás, valamint a Közbeszerzési Dokumentumok feltételeinek. Ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.
- Ajánlatkérő az előzetes ellenőrzés folyamán köteles ajánlattevő kizáró okokkal illetve az alkalmassági követelményekkel kapcsolatban benyújtott nyilatkozatát elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a 71-72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni. Az ajánlatkérő a nyilatkozattal egyidejűleg ellenőrzi a nyilatkozatban feltüntetett, a Kbt. 69. § (11) bekezdés szerint elérhető adatbázisok adatait is.
- 9.3 Az értékelésben csak az érvényes ajánlatok vehetnek részt. Az ajánlatok értékelési szempontja a legjobb ár-érték arány.

10. AZ AJÁNLATI ÁR MEGADÁSA ÉS A KÖLTSÉGVETÉSEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Ajánlattevőnek a megajánlott Nettó Vállalkozási Díj adatot (HUF) a Felolvasólapon kell szerepeltetni.

Ajánlatkérő a Nettó Vállalkozási Díj összegét értékeli az ajánlatok értékelése során. A Nettó Vállalkozási Díj egy egyszögű átalánydíj, árazott költségvetéssel alátámasztva.

Ajánlatkérő a kivitelezés vonatkozásában a Nettó Vállalkozási Díj 5 %-ának megfelelő tartalékkeretet határoz meg. Ajánlattevőnek a Felolvasólapon – a költségvetéssel összhangban – a tartalékkeret nélküli Nettó Vállalkozási Díjat szükséges szerepeltetnie.

A közbeszerzési dokumentumban meghatározott munkák teljes körű megvalósítására kell ajánlatot adni, illetve vállalkozni (az OTÉK, a hatályos szabványok, a hatósági előírások és a hatályos jogszabályok, valamint az ajánlatkérőre vonatkozó egyéb szabályok betartásával), beleértve az esetlegesen szükségessé váló engedélyek beszerzését is.

Költségvetéssel kapcsolatos információk

Ajánlatkérő az eljárás eredményeképpen átalánydíjas szerződést kíván kötni. Ajánlattevőnek ajánlatához a Nettó Vállalkozási díjat alátámasztó tételes árazott költségvetést kell csatolnia.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Kbt. 71.§ (8) bekezdés b) pontja alapján az átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

A tételes árazott költségvetés elkészítése során ajánlatkérő az .xls formátumban rendelkezésre bocsátott tételes árazatlan költségvetést kéri használni.

11. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Ajánlatkérő a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot a legjobb ár-érték arány (Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja) értékelési szempont alkalmazásával választja ki. Ajánlatkérő a Kbt.-vel összhangban mindenképpel felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módja tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Az értékelési részszerzőpontok és azok súlyszáma a következő:

	Részszerpontok	Részszerpontok súlyszerimái
1.	Ajánlati ár (nettó Ft)	70
2.	Szakeriber többlettapasztalata (hónapokban) M/2. pontban előírt szakeriber alkalmassági követelmény teljesítéséhez szükséges időtartamon felüli tapasztalata (hónapokban)	30

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10.

A módszer (módszerek) rövid ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

Az értékelés módszere az **1. részszerpont** esetében Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szemponrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. melléklet A.1.ba) szerinti fordított arányosítás.

A vizsgált ajánlati elem az ár.

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min} : a pontskála alsó határa, azaz 1

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A **2. részszerpont** esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. melléklet A.1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás az értékelés módszere. A legmagasabb megajánlást tevő ajánlattevő kapja meg a maximálisan kiadható 10 pontot, a többi ajánlattevő pedig a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva egyenesen arányosan kevesebb pontot kap az alábbi képlet alkalmazásával:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A vizsgált ajánlati elem a megnevezett szakeriber alkalmassági követelmény teljesítéséhez szükséges időtartamon felüli tapasztalata hónapokban számítva.

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min} : a pontskála alsó határa, azaz 0

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

1. részszempont: Ajánlati ár

Az ajánlati árat nettó összegben, magyar forintban (HUF) kell feltüntetni, amely magában foglalja a kivitelezés teljes költségét, illetőleg a feladat végrehajtása során, annak érdekében felmerülő valamennyi díjat és fizetendő ellenszolgáltatást. A Felolvasólapon a tartalékkeret nélküli díjat szükséges feltüntetni.

2. részszempont:

M/2. pontban előírt szakember alkalmassági követelmény teljesítéséhez szükséges időtartamon felüli tapasztalata (hónapokban)

Ajánlattevőnek ezen részszempont tekintetében a felhívás n) pontja alapján bemutatott szakember alkalmassági követelményként előírtakon – a megjelölt jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalaton – felüli, a jogosultság megszerzéséhez szükséges tárgyú szakmai többlettapasztalatát szükséges bemutatnia.

Pl. amennyiben a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalat 36 hónap, úgy a 40 hónap releváns tapasztalattal rendelkező szakember tekintetében a felolvasólapon 4 hónapot szükséges feltüntetni, amennyiben a szakember nem rendelkezik a jogosultság megszerzéséhez szükséges tapasztalaton felül további tapasztalattal, úgy 0 hónapot szükséges feltüntetni.

A 2) részszempont tekintetében a megajánlás Kbt. 77. § (1) bekezdés szerinti legkedvezőbb szintje – az alkalmassági minimumkövetelmény teljesítéséhez szükséges időtartamon felül számított - 60 hónap, melyre és az annál kedvezőbb (magasabb) megajánlásokra Ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos (10) pontot ad.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a fentiek szerint a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerint meghatározott legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket (a 60 hónapot) veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál, tehát a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb.

A részszempontok tekintetében a fentiekben ismertetett módszerek alapján kiszámított pontszámok a hozzájuk tartozó súlyszámmal kerülnek megszorzásra és ajánlattevőként összesítésre. Az ajánlatkérő a pontszám kiosztás és a pontszámítás során kettő tizedesjegyre kerekít. Az eljárásban a legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevő az lesz, aki a legmagasabb összpontszámot érte el.

Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4) bekezdésének megfelelően a fentiekben ismertetett értékelési részszempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével fogja felhívni a kizáró okok és az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 69. § (5) bekezdésének megfelelően amennyiben az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevő nem, vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat, az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel az igazolások benyújtására.

12. EREDMÉNYHIRDETÉS, SZERZŐDÉSKÖTÉS

Ajánlatkérő az eljárás eredményét az összegezés megküldésével hirdeti ki. A nyertes ajánlattevő és – a Kbt. 131. § (4) bekezdés szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított 60 (hatvan) – nappal meghosszabbodik.

Eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződés megkötésének időpontja a Kbt. 131. § (6)-(8) bekezdésének figyelembevételével kerül meghatározásra.

13. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEK

Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése szerint tájékoztatja ajánlattevőt, hogy a (4) bekezdés szerinti követelményekről az alábbi szervezetektől kaphat tájékoztatást:

- Nemzetgazdasági Minisztérium, Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárság, Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály (1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.; Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481., Telefon: (06 1) 896-2902, Fax: (06 1) 795-0880, Email: foglalkoztatas.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu)
- Nemzetgazdasági Minisztérium, Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárság, Munkafelügyeleti Főosztály (1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2., Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481., Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002, Fax: (06 1) 795-0884, Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu)
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (6000 Kecskemét, Bajcsy-Zsilinszky krt. 2., telefon: 06-76-500-670, fax: 06-76-500-797 ,e-mail:bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Baranya Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-518-841, fax: 06-72-539-099, e-mail: baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

- Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-417-340, fax: 06-52-451-063, e-mail: hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu web: <http://www.nmh.gov.hu>)
- Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (1132 Budapest, Visegrádi u. 49., postacím:1438 Budapest Pf. 520., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (1135 Budapest, Lehel út 43-47., Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, E-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (9022 Győr, Gárdonyi Géza u. 7., Postacím: 9001 Győr, Pf. 601., tel: 06-96-512-960, fax: 06-96-315-788, E-mail: gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Vas Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (9700 Szombathely, Vízöntő u. 7., Postacím: 9701 Szombathely, Pf. 69., tel: 06-94-513-720, fax: 06-94-513-735, E-mail: vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Zala Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., Postacím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 291., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, E-mail: zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Fejér Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8000 Székesfehérvár, Mátyás kir. krt. 6., Postacím: 8050 Székesfehérvár, Pf. 373., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, E-mail: fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., Postacím: 2801 Tatabánya, Pf. 1288., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, E-mail: komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., Postacím: 8201 Veszprém, Pf. 390. , tel: 06-88-564-730, fax: 06-88-563-500, E-mail: veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

- Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 365., tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, E-mail: somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Tolna Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., Postacím: 7101 Szekszárd, Pf. 470., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, E-mail: tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3530 Miskolc, Mindszent tér 1. , Postacím: 3501 Miskolc Pf. 173. , tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, E-mail: borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Heves Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3300 Eger, Szarvas tér 1., Postacím: 3301 Eger, Pf. 133., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, E-mail: heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Nógrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., 3101 Salgótarján, Pf. 7., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, E-mail: nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, Postacím: 5001 Szolnok, Pf. 52., tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, E-mail: jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., Postacím: 4401 Nyíregyháza, Pf. 421., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, E-mail: szabolcssz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, szabolcssz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Békés Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3., Postacím: 5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3., tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, E-mail: bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Csongrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11., Postacím: 6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11., tel: 06-62-554-098, fax: 06-62-554-098, E-mail: csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

- Emberi Erőforrások Minisztériuma, Egészségügyért Felelős Államtitkárság (1051 Budapest, Arany János utca 6-8., Központi telefonszám: 06-1-795-1100; Fax: 06-1-795-0012)
- Pest Megyei Kormányhivatal, Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály (1016 Budapest, Mészáros u. 58/A-B; postai cím: 1539 Budapest, Pf. 675.; E-mail: orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu)

A Közbeszerzési Dokumentumokban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. valamint annak végrehajtási rendeletei [különösen a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet] szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésre egyebekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

III. MŰSZAKI LEÍRÁS

KÜLÖN MELLÉKLETBEN

IV. VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

KÜLÖN MELLÉKLETBEN

V. NYILATKOZATMINTÁK

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Tisztelt Ajánlatkérő!

Miután az Önök által rendelkezésre bocsájtott Ajánlattételi felhívás és Közbeszerzési Dokumentumok feltételeit megismertük ajánlatot teszünk a „Ludovika tér felújítása I. ütem” tárgyú közbeszerzési eljárásban a Közbeszerzési Dokumentumban részletezett követelménynek megfelelően, a Felolvasólapon feltüntetett ellenszolgáltatás ellenében.

Elfogadjuk a Közbeszerzési Dokumentumok IV. részét képező Szerződéstervezet feltételeit a szerződéskötés alapjául.

Nyertességünk esetén a szerződést az Ajánlattételi Felhívás és a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmának megfelelő ajánlatunk szerinti feltételekkel megkötjük és teljesítjük.

Nyilatkozunk, hogy Ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint

mikrovállalkozásnak minősül *vagy* kisvállalkozásnak minősül *vagy* középvállalkozásnak minősül *vagy* nem tartozik a törvény hatálya alá **(a megfelelő aláhúzendő).**

Vállaljuk, hogy a végleges ajánlat benyújtására meghatározott ajánlattételi határidő lejártát követő 60 napig terjedő időszakra tartjuk az ajánlatunkat és az addig ránk nézve kötelező érvényű, valamint ezen időszak lejárta előtt bármikor elfogadható.

....., 2018.

.....
cégszerű aláírás

FELOLVASÓLAP

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) a cégkivonatban szereplő neve:

Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) címe:

Az ajánlattevő telefax száma, elektronikus elérhetősége:

Az ajánlat tárgya: „Ludovika tér felújítása I. ütem”

<p><i>1. Ajánlati ár - mindösszesen <u>nettó</u> vállalkozói díj*</i></p>	<p><i>... Ft</i></p>
<p><i>2. M/2. pontban előírt szakember alkalmassági követelmény teljesítéséhez szükséges időtartamon felüli tapasztalata</i></p>	<p><i>... hónap</i></p>

* Árazott költségvetési főösszesítőben szereplő tételek összesen díja. („Mindösszesen nettó”), mely a tartalékkeretet nem tartalmazza.

....., 2018.

.....
cégszerű aláírás

Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmazni kell a közös ajánlattevők megjelölését.

A nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike által aláírtan vagy a közös ajánlattevők által nyilatkozattételre feljogosított személy által aláírtan kell benyújtani.

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA
a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja tekintetében

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő neve, címe)
cégjegyzésre jogosult vezetője/meghatalmazott képviselője * a „Ludovika tér felújítása I. ütem” tárgyú
közbeszerzési eljárás vonatkozásában büntetőjogi felelősségem tudatában

a z a l á b b i a k r ó l n y i l a t k o z o m :

Társaságunkkal szemben nem állnak fenn az ajánlattételi felhívásban előírt, **Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok.**

Nyilatkozom továbbá a Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel, hogy a **Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontja** vonatkozásában a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint cégünk olyan társaságnak minősül, melyet

- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy
- amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek¹.

Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén:

Nyilatkozom, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pont a)-b) vagy c)-e) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nincs.

VAGY

Nyilatkozom, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pont a)-b) vagy c)-e) alpontja szerint

¹ A megfelelő állítás elé a jelölőnégyzetbe X-et kell tenni. Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a továbbiak kitöltése is szükséges.

definiált valamennyi tényleges tulajdonos megismerhető. A tényleges tulajdonosok nevének és állandó lakóhelyének megnevezése²:

tényleges tulajdonos neve	tényleges tulajdonos címe (állandó lakóhelye)

....., 2018. hó nap

.....
cégszerű aláírás

Jelen nyilatkozatot közös ajánlat esetén minden egyes ajánlattevő részéről külön-külön csatolni kell az ajánlathoz.

² Csak az adott körülmény fennállása esetén töltendő ki, a táblázat szükség szerint bővíthető!

NYILATKOZAT AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEKKEL ÖSSZEFÜGGÉSBEN

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő neve, címe)
cégjegyzésre jogosult vezetője/meghatalmazott képviselője * a „Ludovika tér felújítása I. ütem” tárgyú
közbiztosítási eljárás vonatkozásában büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy – figyelemmel a Kbt. 114. § (2) bekezdésére – Ajánlattevő az ajánlattételi felhívásban előírt
pénzügyi-gazdasági, illetőleg műszaki-szakmai alkalmassági követelményeknek megfelel.

Ajánlattevő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó,
az eljárást megindító felhívásban előírt nyilatkozatokat, igazolásokat az Ajánlatkérő 69. § szerinti
felhívására köteles benyújtani.

..... 2018. hónap.

.....

cégszerű aláírás

A Kbt. 66. § (6) BEKEZDÉS A) ÉS B) PONTJA SZERINTI NYILATKOZAT³

Alulírott (név), mint a
(cég) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom, hogy

- a Kbt. Kbt. 66.§ (6) bekezdés a) pontja alapján a közbeszerzés alábbi része (részei) teljesítéséhez (a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítéséhez) kívánok alvállalkozót igénybe venni:

Alvállalkozó által teljesítendő feladatok

vagy:

- a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítéséhez nem kívánok igénybe venni alvállalkozót.

-
- a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján a közbeszerzés tárgya a) pontban megjelölt részeinek tekintetében az alábbi, ajánlatom benyújtásakor már ismert alvállalkozókat kívánom igénybe venni a teljesítés során:

Alvállalkozó neve	Alvállalkozó címe	Alvállalkozó által teljesítendő feladatok

Jelen nyilatkozatot a „Ludovika tér felújítása I. ütem” tárgyú hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlatunk részeként tesszük.

....., 2018.

.....

cégszerű aláírás

Jelen nyilatkozatot közös ajánlat esetén minden egyes ajánlattevő részéről külön-külön csatolni kell az ajánlathoz.

³ Minden esetben az ajánlattevő esetében igaz kijelentés aláhúzendó, illetve értelemszerűen kitöltendő vagy a nem releváns rész törlendő.

NYILATKOZAT A Kbt. 67. § (4) BEKEZDÉSE SZERINT

Alulírott (név), mint a
(cég) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom, hogy

a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a **Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiba** szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Jelen nyilatkozatot a „Ludovika tér felújítása I. ütem” tárgyú hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlatunk részeként tesszük.

....., 2018.

.....
cégszerű aláírás

Jelen nyilatkozatot közös ajánlat esetén minden egyes ajánlattevő részéről külön-külön csatolni kell az ajánlathoz.

NYILATKOZAT A Kbt. 65. § (7) BEKEZDÉSE ALAPJÁN AZ AJÁNLATTEVŐ⁴ RÉSZÉRŐL

Alulírott, mint a(z)(ajánlattevő neve, címe)
cégjegyzésre jogosult vezetője a „Ludovika tér felújítása I. ütem” tárgyú közbeszerzési eljárásban
akként

n y i l a t k o z o m,

- hogy nem kívánunk más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva megfelelni.
- hogy az eljárást megindító felhívásban meghatározott alkalmassági követelményeknek az alábbiak szerint kívánunk más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva megfelelni az alábbi alkalmassági követelmény(ek) esetében, figyelemmel a Kbt. 65. § (7) – (9) bekezdéseiben foglaltakra:

Kapacitásait biztosító (rendelkezésre bocsátó) szervezet (vagy személy) megnevezése, címe	Az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő az adott szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

..... 2018. hónap.

.....
cégszerű aláírás

⁴ Jelen nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők által nyilatkozattételre feljogosított személy által aláírtan kell benyújtani. A nyilatkozatnak egyértelműen tartalmazni kell a közös ajánlattevők megjelölését.

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárásról

Alulírott....., mint a(z) (ajánlattevő neve, címe) *cégjegyzésre jogosult vezetője / meghatalmazott képviselője** büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom, hogy:

A (ajánlattevő neve) tekintetében cégbírósági változásbejegyzési eljárás folyamatban VAN / NINCS*.

Jelen nyilatkozatot a „Ludovika tér felújítása I. ütem” tárgyú hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlatunk részeként tesszük.

..... 2018. hónap

.....
cégszerű aláírás

Megjegyzés: Amennyiben a „VAN” válasz megjelölésre kerül, csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolás [=ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum 1-1 nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként nyomtatva a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példánya (mellékletek nélkül)].

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzandó!**

Jelen nyilatkozatot közös ajánlat esetén minden egyes ajánlattevő részéről külön-külön csatolni kell az ajánlathoz.

NYILATKOZAT A FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSRÓL

Alulírott....., mint a(z) (ajánlattevő neve, címe) *cégjegyzésre jogosult vezetője / meghatalmazott képviselője** büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

- a Szerződéstervezetben előírt feltételeknek megfelelően, a közbeszerzés tárgyát képező munkára, a szerződés teljesítésének időtartamára felelősségbiztosítást kötünk.*

v a g y

- a Szerződéstervezetben előírt feltételeknek megfelelően felelősségbiztosításunkat kiterjesztjük a szerződés tárgyát képező munkára, a szerződés teljesítésének időtartamára.*

Jelen nyilatkozatot a „Ludovika tér felújítása I. ütem” tárgyú hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlatunk részeként tesszük.

....., 2018.

.....

cégszerű aláírás

* A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzandó!

A nyilatkozatnak egyértelműen tartalmazni kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Jelen nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők által nyilatkozattételre feljogosított személy által aláírtan kell benyújtani.

Nyilatkozat a Közbeszerzési Dokumentumok IV. részében csatolt Szerződéstervezetben előírt mértékű biztosíték rendelkezésre bocsátásáról

Alulírott....., mint a(z) (ajánlattevő neve, címe) *cégjegyzésre jogosult vezetője / meghatalmazott képviselője** büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy a Szerződéstervezetben előírt mértékű biztosítéko(ka)t a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján az előírt határidőre, a Közbeszerzési Dokumentumok IV. részeként csatolt Szerződéstervezetben foglaltaknak megfelelően, rendelkezésre bocsátjuk.

Jelen nyilatkozatot a „Ludovika tér felújítása I. ütem” tárgyú hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatunk részeként tesszük.

....., 2018.

.....

cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzandó!**

A nyilatkozatnak egyértelműen tartalmazni kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Jelen nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők által nyilatkozattételre feljogosított személy által aláírtan kell benyújtani.

NYILATKOZAT AZ ÜZLETI TITOKRÓL

Alulírott.....(név), mint a(z) (ajánlattevő neve, címe) *cégjegyzésre jogosult vezetője / meghatalmazott képviselője** büntetőjogi felelősségem tudatában „Ludovika tér felújítása I. ütem” tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

n y i l a t k o z o m,

- hogy az általunk benyújtott ajánlat üzleti titkot nem tartalmaz.
- hogy az általunk benyújtott ajánlat ...-... oldalain a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően, elkülönítetten elhelyezett iratok, a Ptk. 2:47. § szerinti üzleti titkot tartalmaznak, melyek nyilvánosságra hozatalát ezennel megtiltom és kérem annak bizalmas kezelését.

A Kbt. 44. § (1) bekezdésének megfelelően az üzleti titokhoz indokolást csatoltam, melyben részletesen alátámasztom, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számomra aránytalan sérelmet.

..... 2018. hónap.

.....
cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzandó!**

12. SZÁMÚ MELLÉKLET

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ⁵

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése, foglalkoztatási forma megjelölése munkakör ismertetése

SZAKMAI TAPASZTALAT IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai (-tól, -ig, év/hónap formátumban)	Ellátott funkciók feladatok és beosztások ismertetése

NYELVISMERET (gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Nyelv	Beszéd	Olvasás	Írás

EGYÉB

Kamarai nyilvántartási szám:

Jogosultság megszerzésének időpontja:

Szakértelem:

Egyéb képességek:

⁵ A szakmai önéletrajzot úgy kell kitölteni, hogy az tartalmazza az adott szakember alkalmasságának megítéléséhez szükséges összes információt, valamint a 2. részszempontra a felolvasólapon tett megajánlás alátámasztását!

Alulírott szakember⁶ kijelentem, hogy részt veszek a „Ludovika tér felújítása I. ütem” tárgyú közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni és dolgozni kívánok a szerződés megkötésétől a szerződés teljesítéséig, az ajánlatban szereplő munkakörben, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amely az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

..... 2018. hónap.

.....

⁶ Az ajánlatban megjelölt valamennyi, a teljesítésbe bevonni kívánt szakembernek külön nyilatkozatot kell aláírnia.

**A KBT. 69. § (4) BEKEZDÉS SZERINT FELHÍVOTT AJÁNLATTEVŐNEK AZ
ALÁBBI NYILATKOZATOKAT KELL BENYÚJTANIA:**

PÉNZÜGYI, GAZDASÁGI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult vezetője / meghatalmazott képviselője* büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év alatt a társaságunk által elért közbeszerzés tárgya szerinti - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétel az alábbiak szerint alakult:

	Mérlegfordulónappal lezárt üzleti év	Közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevétel összege (Ft)
1.		
2.		
3.		

..... 2018. hónap.

.....

cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzendő!**

REFERENCIA-NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult vezetője / meghatalmazott képviselője* büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy cégünk az elmúlt öt évben (60 hónap) az alábbi referenciákat teljesítette:

A szerződést kötő másik fél neve, címe, részéről információt adó személy neve, telefonszáma vagy e-mail címe	Teljesítés ideje (kezdő és befejező időpont év/hónap/nap) és helye	A referencia tárgya ⁷ , mennyisége, elvégzett munkák felsorolása, saját teljesítés aránya (%-ban)	Amennyiben releváns, az ellenszolgáltatásból való részesülés aránya**	A vonatkozó referencia-igazolás oldalszáma
<i>Ajánlattevő tekintetében { közös ajánlattétel esetén az alkalmassági feltétel teljesítéséhez hozzájáruló közös ajánlattevőkre vonatkozó adatokat külön-külön ebben a táblázatban kell megadni}:</i>				

..... 2018. hó nap.

.....

cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzandó!**

**** A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdése szerinti esetben.**

⁷ A referencia tárgyat olyan részletességgel kell meghatározni, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés.